

Saldo Financeiro

Banco Bradesco – Ag. 3060 c/c 111364-0 - Conta Ordinária	R\$ 449.505,83
Banco Bradesco – Ag. 3060 c/c 1000811-5 - Fundo de Reserva	R\$ 530.736,63
Fundo Fixo de Caixa	R\$ 1.086,19
Total	R\$ 981.328,65

Saldo Gerencial

1 - Saldo da Conta Ordinária (Conta Ordinária + Fundo Fixo)	R\$ 450.592,02
2 - Contas a pagar de Jan/2018 em Mar/2018	R\$ 168.227,59
Saldo gerencial = saldo da conta ordinária (1) menos contas a pagar (2)	R\$ 282.364,43

Não havendo nenhum questionamento, o item foi colocado em votação. **Foram aprovadas, sem ressalvas, as contas do período de 01/03/2017 a 31/01/2018. Item 3) Alteração do modelo de administração do Condomínio:** A Srª. Márcia Cervela, representante da Global, explicou que em virtude da baixíssima taxa de ocupação do empreendimento, propôs a adoção do modelo de autogestão do Condomínio, com vistas tão somente à redução de custos. Para tanto, sua proposta foi no sentido de que o Condomínio efetuasse a contratação de mão de obra direta, tanto para as questões operacionais quanto para as questões administrativas e financeiras. **Colocado o item em votação, foi aprovada por unanimidade, a alteração do modelo de administração do Condomínio; e a rescisão contratual da gerenciadora Mark Building. A transição entre as gestões ocorrerá durante o mês de março de 2018 e a autogestão terá seu início efetivo no dia 1º de abril de 2018. Item 4) Aprovação da proposta orçamentária para período de março/2018 a fevereiro/2019:** A Srª. Paula Woyames, Síndica, explicou que em decorrência da alteração do modelo de administração, que certamente acarretará redução de custos para o Condomínio, sua proposição era no sentido de se manter o mesmo orçamento ordinário, em vigor, no valor de **R\$ 110.130,36 (cento e dez mil, cento e trinta reais e trinta e seis centavos)** para o período de março de 2018 a fevereiro de 2019. A Síndica ainda propôs que o saldo remanescente na data do encerramento do exercício, fosse revertido para instalação de portas de ferro nas entradas social e de serviço, desta forma, eliminando os custos com montagem de tapumes nas fachadas por ocasião de eventos realizados no entorno, bem como, a contratação de serviços necessários para conservação do imóvel, tais como: substituição do isolamento das tubulações de água gelada e adequação do quadro elétrico e bombas do sistema de recalque de água potável. Concluída a explanação da Síndica, a Srª. Presidente colocou o item em votação. **Foi aprovada a proposta orçamentária mensal no valor de R\$ 110.130,36 (cento e dez mil, cento e trinta reais e trinta e seis centavos) e a utilização do saldo remanescente, conforme proposta da Síndica. Também foi aprovada a manutenção da suspensão da cobrança do percentual de 2% (dois por cento) destinado ao Fundo de Reserva. Ainda restou deliberado, que esta cobrança poderá ser retomada a qualquer tempo, caso necessário, através de deliberação do Conselho Fiscal. 5) Homologação da cobrança de taxa fixa para as unidades desocupadas:** A Srª. Márcia Cervela, representante da Global, explicou aos presentes que é bastante oneroso o custo de energia elétrica para funcionamento do sistema de ar condicionado. O sistema possui 2 chillers e desde que a ocupação atingiu a taxa de 50%, o Condomínio vem trabalhando apenas com 01 equipamento (50% da capacidade total do sistema). Ainda assim, esse custo mínimo existente, segundo os locatários, é muito pesado se rateado proporcionalmente entre os poucos locatários. Considerando-se que os equipamentos instalados contam com cerca de 15 (quinze) anos de idade e que tais equipamentos não